دفتر الجزء الأول: التعارف والبيانات الشخصية

ستة دروس · شرح مختصر · تطبيقات ومراجعة · حلول

ماذا ستستطيع أن تفعل؟

- تبدأ التعارف بتحية، وتعرّف بنفسك وتسأل عن الاسم والحال والمنشأ.
- تطلب التهجئة والتكرار، وتشكر من ساعدك وتنهي الحديث.
- تسأل عن رقم الهاتف والبريد وعيد الميلاد والعنوان، وتجيب ببيانات بسيطة.

طريقة استخدام الدفتر

1. شاهد الدرس أو اسمع تسجيله، ثم جرّب تدريب الموقع.
2. راجع شرح الدفتر، وأجب في المساحات المخصصة قبل فتح الحلول.
3. اسمع الشهور وأيام الشهر في المرجع الصوتي، وكرر بصوتك.
4. بعد مراجعة الجزء، جرّب اختبار الموقع. أسئلته مختلفة عن تدريبات هذا الدفتر.

نطاق الجزء

نفترض أنك تعرف الحروف الإنجليزية. عينة التواريخ في الفيديو هي مارس ومايو ويوليو، وأيام الأول والثاني والثالث والخامس. بقية الشهور والأيام تدريب مكمّل يُشرح في المرجع، ولا تدخل في اختبار الجزء على الموقع.

كل الأرقام والعناوين أمثلة تخيلية. استخدم بيانات تخيلية في تدريبك. التطبيق الشخصي لا يُصحّح بإجابة ثابتة واحدة.

سجل تدريبك

المهمة	التاريخ / ملاحظات
أنهيت الدروس الستة وتدريباتها	
تدربت على الشهور ويوم ميلاد تخيلي	
مثّلت حوار التعارف كاملًا	
راجعت واختبرت نفسي	

1 و2: التحية والاسم والتهجئة

نستخدم Hello للتحية، وWhat is your name? للسؤال عن الاسم. يكفي أن تجيب باسمك وحده. your name اسمك، وname اسم.

التعبير	الاستخدام
Hello.	أهلًا.
What is your name?	اسمك إيه؟
Could you spell that, please?	ممكن تقول الحروف بالترتيب؟
Could you repeat that, please?	ممكن تعيد اللي قلته؟
Thank you.	شكرًا.

spell يتهجّى، وrepeat يكرر، وplease من فضلك. التهجئة لكتابة الحروف؛ التكرار لسماع الكلام مرة أخرى.

أمثلة الأسماء

Sara → S-A-R-A

Nabhan → N-A-B-H-A-N

آدم يكتب اسمه Adam، وذكية Zakia. في التطبيق استخدم حروف الاسم الذي اخترته.

طبّق قبل الحل

1. تريد سماع الكلام ثانية، لا حروفه. اكتب الطلب المهذب.

2. تخيّل أن اسمك Sara. اكتب الحروف منفصلة ثم اقرأها بصوتك.

3. ردّ التحية، ثم اسأل عن الاسم، ثم اشكر من أجابك.

3: التعريف بالنفس والسؤال عن الحال

my name اسمي، و...My name is اسمي...، و...I am أنا... تختصر إلى ...I'm. كما تختصر What is إلى What's في سؤال الاسم.

التعبير	المعنى أو الموقف
My name is Adam.	اسمي آدم.
I'm Adam.	أنا آدم.
Hi.	تحية قصيرة.
Good morning.	صباح الخير.
How are you?	عامل إيه؟ / عاملة إيه؟
I'm fine.	أنا بخير.
Fine, thanks. How are you?	بخير، شكرًا. وإنت؟
Nice to meet you.	سعيد بالتعرف عليك.
Nice to meet you too.	وأنا أيضًا سعيد بالتعرف عليك.

fine بخير في هذا السياق، وthanks شكرًا، وtoo أيضًا. الرد بأنك بخير مناسب عندما تكون بخير في الموقف.

طبّق قبل الحل

4. أعد كتابة I am Sara. بالاختصار.

5. رتّب: you? / How / are ثم اكتب ردّ شخص بخير مع الشكر.

6. أضف الكلمة التي تجعل الرد بالمثل: Nice to meet you ___.

4: المنشأ ونهاية الحوار

from تعني هنا «من» للمنشأ، وwhere تسأل عن المكان. نتعلم Where are you from? كاملًا. السؤال يختلف عن السؤال عن عنوان البيت أو مكانك الآن.

المكان	المعنى
Egypt	مصر؛ بلد
Cairo	القاهرة؛ مدينة
Japan	اليابان؛ بلد
Tokyo	طوكيو؛ مدينة

السؤال أو العبارة	الاستخدام
Where are you from?	إنت منين؟
I'm from Cairo.	أنا من القاهرة.
I am from Japan.	أنا من اليابان؛ صيغة كاملة.
Bye.	مع السلامة.
See you later.	أشوفك بعدين.

يمكنك ذكر البلد أو المدينة بحسب السياق. أسماء الأماكن للشخصيات تتغير في مواقف التدريب.

طبّق قبل الحل

7. في هذا الموقف أنت من Tokyo. اكتب إجابتك عن المنشأ.

8. أكمل الكلمة الناقصة: Where are you ___?

9. اكتب جملة تبدأ بها التعارف، وعبارة تنهي بها الحديث.

5: الأرقام والهاتف والبريد

الرقم	النطق	الرقم	النطق
0	zero	5	five
1	one	6	six
2	two	7	seven
3	three	8	eight
4	four	9	nine

نقرأ رقم الهاتف من اليسار لليمين، كل رقم منفردًا. 202-555-0146 يُقرأ two, zero, two, five, five, five, zero, one, four, six. الشرطات للتقسيم ولا تُنطق.

السؤال	بداية الإجابة
What's your phone number?	My phone number is…
What's your email?	My email is…

phone تليفون، وnumber رقم، وemail بريد إلكتروني. داخل البريد: at = @ والنقطة dot = .. ننطق الرموز ونكتبها في أماكنها.

adam.sara@example.com
adam dot sara at example dot com

طبّق قبل الحل

10. اكتب بالأرقام: seven, zero, four, nine.

11. اكتب بالرموز: adam at example dot com.

12. اكتب سؤال الإيميل وإجابة المثال السابق في جملتين.

6: عيد الميلاد والعنوان

السؤال	مثال الإجابة
When is your birthday?	My birthday is May 1st.
What's your address?	My address is 8 Park Street, Cairo.

birthday عيد الميلاد، وwhen متى. نستخدم الشهر ثم يوم الشهر: May first أو May 1st. لا نحتاج سنة الميلاد في هذا الحوار.

التاريخ	نطقه
May 1st	May first
May 2nd	May second
March 3rd	March third
July 5th	July fifth

address عنوان، وstreet شارع. Park Street وMain Street اسمان لشارعين في التدريب. رقم المبنى عدد عادي، مثل eight، بينما يوم الشهر عدد ترتيبي مثل first. ترتيب العنوان هنا مثال مبسّط، وليس قاعدة لكل البلدان.

طبّق قبل الحل

13. عيد ميلادك في الموقف ثاني مايو. اكتب إجابة كاملة بالكلمات.

14. في الموقف عنوانك 5 Main Street. اكتب الإجابة في جملة.

15. اكتب سؤال موعد عيد الميلاد، ثم سؤال العنوان.

مرجع الشهور الاثني عشر

تدريب مكمّل مرتبط بالدرس السادس. اسمع الصوت في صفحة reference.html، وكرر كل شهر، ثم غطّ العمود الإنجليزي وحاول استرجاعه. خذ مجموعة صغيرة في كل مرة.

الشهر	المعنى	النطاق
January	يناير	تدريب مكمّل
February	فبراير	تدريب مكمّل
March	مارس	عينة الفيديو
April	أبريل	تدريب مكمّل
May	مايو	عينة الفيديو
June	يونيو	تدريب مكمّل
July	يوليو	عينة الفيديو
August	أغسطس	تدريب مكمّل
September	سبتمبر	تدريب مكمّل
October	أكتوبر	تدريب مكمّل
November	نوفمبر	تدريب مكمّل
December	ديسمبر	تدريب مكمّل

تطبيق بعد التعلم

16. اختر شهرين من المرجع، واكتب اسميهما بالإنجليزية، ثم انطقهما من ذاكرتك. راجع الصوت إذا احتجت.

الشهور الإضافية لا تدخل في اختبار الجزء على الموقع. هذا التمرين بعد تقديمها في المرجع، ويمكنك مراجعة الإجابة من الجدول.

مرجع أيام الشهر 1–31

اسمع يوم الشهر وكرره، ثم اجمعه مع الشهر. اللواحق مثل st وnd لا تُنطق حرفًا حرفًا. عينة الفيديو هي 1st, 2nd, 3rd, 5th؛ بقية الأيام تدريب مكمّل.

اليوم	نطقه	اليوم	نطقه
1st	first	17th	seventeenth
2nd	second	18th	eighteenth
3rd	third	19th	nineteenth
4th	fourth	20th	twentieth
5th	fifth	21st	twenty-first
6th	sixth	22nd	twenty-second
7th	seventh	23rd	twenty-third
8th	eighth	24th	twenty-fourth
9th	ninth	25th	twenty-fifth
10th	tenth	26th	twenty-sixth
11th	eleventh	27th	twenty-seventh
12th	twelfth	28th	twenty-eighth
13th	thirteenth	29th	twenty-ninth
14th	fourteenth	30th	thirtieth
15th	fifteenth	31st	thirty-first
16th	sixteenth		

تطبيق بعد التعلم

17. اختر يومًا، واكتبه بالكلمات. قل جملة عيد ميلاد تخيلي بشهر ويوم من المرجع.

رموز البريد الإضافية

underscore = _، وhyphen = -، وplus = +. هذه توسّع خارج اختبار الجزء؛ اسمع الرمز وتدرب عليه إن احتجته في بريدك.

موقف تجميعي وتطبيق شخصي

تخيل أنك وسارة تتعارفان وتتبادلان بيانات للتدريب. لا تحتاج بياناتك الحقيقية. اكتب سؤالًا مناسبًا لكل معلومة ثم إجابة تخيلية.

المعلومة	السؤال بالإنجليزية	الإجابة التخيلية
الاسم		
الحال		
المنشأ		
رقم الهاتف		
الإيميل		
عيد الميلاد		
العنوان		

جرّب بصوتك

1. ابدأ بتحية ثم اسأل عن الاسم والحال والمنشأ.
2. اطلب تهجئة اسم، واطلب تكرار معلومة لم تسمعها.
3. انتقل إلى البيانات، ثم اشكر الطرف الآخر وأنهِ الحديث.
4. بدّل الدور وقل إجاباتك. قارن الصيغ بالشرح، لا ببيانات شخصية ثابتة.

راجع نفسك

- ☐ اخترت السؤال المناسب لكل معلومة.
- ☐ استخدمت from مع المنشأ.
- ☐ قرأت الهاتف رقمًا رقمًا ونطقت رموز البريد.
- ☐ فرّقت بين يوم الشهر الترتيبي ورقم المبنى العادي.
- ☐ بدأت الحوار وأنهيته بعبارة مناسبة.

التطبيق الشخصي خارج الدرجة؛ لا توجد إجابة واحدة للأسماء والبيانات. بعده افتح مراجعة الجزء واختباره على الموقع.

الحلول ومفاتيح المراجعة

رقم	إجابة نموذجية وتفسير
1	Could you repeat that, please? نطلب التكرار.
2	S-A-R-A أسماء الحروف بالترتيب.
3	Hello. What is your name? Thank you. كل عبارة تؤدي دورًا في الحوار.
4	I'm Sara. اختصار I am.
5	How are you? Fine, thanks. السؤال ثم رد شخص بخير.
6	too معناها أيضًا.
7	I'm from Tokyo. أو I am from Tokyo.
8	from جزء من السؤال.
9	Hello. / Bye. أو تحية ووداع آخران من الدروس.
10	7049 نحافظ على ترتيب الأرقام.
11	at adam@example.com تصبح @ وdot تصبح نقطة.
12	What's your email? My email is adam@example.com.
13	My birthday is May 2nd. أو My birthday is May second.
14	My address is five Main Street. أو رقم 5 في الكتابة.
15	When is your birthday? / What's your address?
16	تختلف حسب الشهرين المختارين؛ راجع جدول الشهور وصوتهما.
17	تختلف حسب اليوم والشهر المختارين؛ راجع الجدولين والصوت.

في التطبيق التجميعي راجع بداية السؤال والإجابة واختيار المعلومة. استخدم اسمك أو اسمًا تخيليًا؛ لا تُقاس صحة الجملة بتطابق بياناتك مع بيانات سارة أو آدم.

للمراجعة: الدروس وتدريباتها، بنك الكلمات، والمرجع الصوتي، ثم اختبار الجزء الأول.