

الاختبار رقم (1)

بصفتك مسؤول عن إدارة نادي الجولف، طلب منك المدير إجراء بعض التعديلات على عدد من ملفات الاكسل التي سوف يتم استعراضها مع أعضاء النادي. لذا عليك القيام بعدد من التعديلات على هذه الملفات طبقاً للأسئلة التالية، دائماً اختار الطريقة الأفضل لأداء المهمة المطلوبة سوف يشمل ذلك كتابة بعض المعادلات والتعامل مع المراجع النسبية والمطلقة.

1. افتح الملف golf.xlsx في ورقة العمل costings
2. اضبط حجم العرض ليصبح 100%
3. قم بعمل تعبئة لنطاق الخلايا A14:A17 مستخدماً أي لون من اختيارك (عدا الأبيض والأسود).
4. عدل قيمة الخلية D8 إلى 600.
5. أضف القيمة 1600 إلى الخلية D11.
6. أضف دالة في الخلية D12 لجمع نطاق الخلايا D7:D11
7. عدل المعادلة في الخلية F7 بحيث يمكن استخدام مقبض التعبئة في النطاق F8:F11 ثم كررها مستخدماً مقبض التعبئة.

8. عدل تنسيق النطاق F7:F11 إلى نسبة مئوية مع علامتين عشريتين
9. ايهما أفضل المعادلة E7 في اما المعادلة في E8 تذكر الإجابة للتدريب القادم.
10. عدل عرض العمود A لعرض البيانات بالكامل.
11. في الخلية B14 اطرح الخلية B12 من الخلية B3.
12. احسب المعادلات المطلوبة في النطاق B15:B17.
13. طبق تنسيق عملة على نطاق الخلايا B7:E12 مستخدما الرمز ريال قطري (ر.ق) وبدون أي علامات عشرية.
14. أذهب إلى ورقة العمل donations
15. قم بفرز البيانات تصاعديا حسب عمود القيمة amount
16. مستخدما التنسيق الشرطي أضف شرطا لتظليل القيم الاعلى من 2000 باى لون وخلفية من اختيارك.
17. أذهب إلى ورقة العمل totals
18. قم بتطبيق تصفية تلقائية لعرض البيانات عندما تكون القيمة amount أكبر من 5000
19. احفظ واغلق الملف

20. قم بفتح الملف members.xlsx واذهب إلى ورقة

العمل new members

21. في الخلية أضف B42 دالة لعد الأسماء في النطاق

B4:B40

22. قم بفرز البيانات في ورقة العمل income بحيث

تصبح أعلى قيمة ناحية اليسار في الصف الخامس

23. في ورقة العمل fees عدل التاريخ في الخلية بحيث

يظهر بالتنسيق الهجري.

